

VISIO - Retraite du régime général de la Sécurité sociale et retraites complémentaires IRCANTEC, ARRCO-AGIRC

THE051RETG

En Visio-conférence, de 9h00 à 17h00

A distance - Synchrone

Inscrivez-vous au moins 2 mois avant le début du stage pour bénéficier d'un tarif préférentiel

Délai d'accès : Inscription jusqu'à la veille du démarrage de la session

Contactez Gaëlle (01 53 39 14 18, gaelle.ducher@adiaj.org) ou Julien (01 53 39 14 24, julien.laudat@adiaj.org) pour réaliser cette formation en INTRA

Objectifs

Connaître la retraite du régime général de la Sécurité sociale et les retraites complémentaires associées (IRCANTEC et ARRCO-AGIRC) pour orienter efficacement les dossiers des agents ayant eu une activité dans le secteur privé

Public Visé

Personnels chargés de traiter les dossiers de retraite des agents contractuels de la fonction publique

Pré Requis

Avoir des connaissances en gestion de la retraite de niveau confirmé

Objectifs pédagogiques

Connaître la retraite du régime général de la Sécurité sociale et les retraites complémentaires associées (IRCANTEC et ARRCO-AGIRC) pour orienter efficacement les dossiers des agents ayant eu une activité dans le secteur privé

Méthodes et moyens pédagogiques

- Apports de connaissances théoriques
- Cas pratiques
- Echanges autour des questions/réponses
- Support documentaire via PADLET
- Encadrement assuré par l'ADIAJ Formation et/ou le formateur

Déroulement pédagogique et prérequis techniques de la classe virtuelle, à distance

- Chaque jour est séquencé en 4 séquences d'1h30. Pause de 15 à 30 minutes le matin et l'après-midi. Pause méridienne d'une heure.
- Chaque stagiaire sera invité à rejoindre une salle digitale, via un lien d'accès, un ID de réunion communiqué par mail, au minimum 15 minutes avant le début de la session, pour permettre de paramétrer sereinement sa connexion.
- Chaque stagiaire reste maître de sa connexion visuelle (caméra) et sonore (son), pour permettre de suivre en toute autonomie et dans le respect de tous.
- Matériel nécessaire : un ordinateur par stagiaire, une connexion internet, un navigateur compatible, une webcam et un micro.

Qualification Intervenant.e.s

Formateur Consultant en protection sociale

Parcours pédagogique

• Organisation des retraites en France

- Principaux régimes de retraites de base et régimes de retraites complémentaires

• Réforme du futur retraité

- Droit A l'Information (DAI)
- Consultation des comptes retraites sur Internet
- Trois grandes étapes de la préparation à la retraite (mise en ordre de la carrière professionnelle, estimation du montant des futurs revenus, dépôt officiel des dossiers)

• Retraite du régime général de la Sécurité sociale

- Tout ce qui compte pour la retraite (validation des trimestres, périodes assimilées pour maladie, chômage, trimestres pour enfants, trimestres d'assurance retraite des parents au foyer, rachats de cotisations...) comprendre le relevé de carrière
- Quelle retraite choisir ? A titre normal, anticipée, pénibilité, carrière longue, etc. ?
- Age légal et âge limite, durée d'assurance vieillesse selon les générations
 - . Calcul de la pension
 - . Décote, surcote
 - . Avantages complémentaires, prélèvements obligatoires
 - . Minimum contributif, ASPA
 - . Paiement, revalorisation
 - . Cumul emploi/retraites
 - . Présentation d'un dossier de retraite du régime général
 - . Présentation du site www.lassuranceretraite.fr

• Retraites complémentaires (IRCANTEC, ARRCO-AGIRC)

- Rôle du CICAS (Centre d'Information de Conseils et d'Accueil des Salariés)
- Tout ce qui compte pour la retraite complémentaire, comprendre le relevé de situation et de points
- Calcul, décote, surcote, avantages complémentaires, prélèvements obligatoires
- Cessation d'activité, paiement, revalorisation, cumul emploi/retraites...
- Présentation d'un dossier de retraite complémentaire
- Présentation des sites www.agirc-arrco.fr et www.ircantec.retraites.fr

Une journée pour tout savoir sur la retraite du régime général et les retraites complémentaires de la fonction publique

Méthodes et modalités d'évaluation

Chaque stagiaire est invité à émarger sur EasySign, grâce à un mail d'invitation. L'émargement est obligatoire. L'équipe de l'ADIAJ est à votre disposition pour toute aide technique.

Modalités d'évaluation : Chaque stagiaire est invité par mail à compléter :

- **Avant la formation** : un questionnaire de positionnement via EvalOne, afin que chacun puisse nous faire remonter ses attentes.
 - **Après la formation** : une évaluation de la satisfaction des stagiaires via EvalOne et des acquis de la formation via Google Form
- Vos résultats à ce test, ainsi qu'aux éventuels mises en situation et cas pratiques proposés lors de la formation, vous permettront de compléter, en auto-évaluation, l'attestation de fin de formation envoyée par mail le soir du dernier jour de la formation.

Attestations de la formation : Certificat de réalisation à l'employeur et Attestation de fin de formation à l'apprenant.

Modalités d'Accessibilité

ADIAJ Formation est en capacité d'accueillir ou réorienter toute personne en situation de handicap. Pour assurer un suivi optimal, merci de nous contacter. Référent handicap : Volodia TOURTCHINE - 01 53 39 14 17 - volodia.tourtchine@adiaj.org

Durée

7.00 Heures
1 Jour

Effectif

De 4 à 14 Personnes

Tarifs (net de taxes)

Inter (Par personne) :	660.00
Inter Adhérent (Par personne) :	620.00



Contactez-nous !

Julien LAUDAT
Responsable formation

Tél. : 0153391424
Mail : julien.laudat@adiaj.org