

# Mise en œuvre du CPF dans la fonction publique

THE061CPF

A Paris (adresse et accès précisés ultérieurement)

Présentiel - Synchrones

Inscrivez-vous au moins 2 mois avant le début du stage pour bénéficier d'un tarif préférentiel

Contactez-nous pour réaliser cette formation en INTRA

## Objectifs

- Appréhender l'actualité du Compte Personnel d'Activité dans la Fonction Publique
- Partager les expériences

### Public Visé

- Directeurs de Ressources Humaines • Responsables de formation • Gestionnaires de formation • Gestionnaires de carrières • Chargés de mobilité • Conseillers en évolution professionnelle

### Pré Requis

- Avoir des connaissances du dispositif

## Objectifs pédagogiques

- Appréhender l'actualité du Compte Personnel d'Activité dans la fonction publique
- Partager les expériences

## Méthodes et moyens pédagogiques

- Exposé théorique,
- Ateliers et échanges avec les participants
- Support documentaire et paperboard
- Encadrement assuré par l'ADIAJ Formation et/ou le formateur

## Parcours pédagogique

- Comprendre les modes d'alimentation du CPF
- Connaître les modalités d'utilisation du CPF
- Traiter une demande d'utilisation du CPF
- Questions / réponses – Cas concrets amenés par les participants

## Qualification Intervenant.e.s

Fonctionnaire, Responsable formation

Ce stage présente l'actualité et les opportunités du Compte Personnel d'Activité, Compte Personnel de Formation et Compte Engagement Citoyen

## **Méthodes et modalités d'évaluation**

Chaque stagiaire est invité à émarger sur EasySign, grâce à un mail d'invitation. L'émargement est obligatoire.  
L'équipe de l'ADIAJ est à votre disposition pour toute aide technique.

Modalités d'évaluation : Chaque stagiaire est invité par mail à compléter :

- Avant la formation : un questionnaire de positionnement via EvalOne, afin que chacun puisse nous faire remonter ses attentes.
  - Après la formation : une évaluation de la satisfaction des stagiaires via EvalOne et des acquis de la formation via Google Form
- Vos résultats à ce test, ainsi qu'aux éventuels mises en situation et cas pratiques proposés lors de la formation, vous permettront de compléter, en auto-évaluation, l'attestation de fin de formation envoyée par mail le soir du dernier jour de la formation.

Attestations de la formation : Assiduité et Fin de formation

## **Modalités d'Accessibilité**

Merci de nous contacter pour tout besoin d'aménagement

### **Durée**

**14.00** Heures  
2 Jours

### **Effectif**

De 6 à 14 Personnes

### **Tarifs (net de taxes)**

<b>Inter (Par personne) :</b>	<b>1 280.00</b>
<b>Inter Adhérent (Par personne) :</b>	<b>1 180.00</b>



### **Contactez-nous !**

**Julien LAUDAT**  
Responsable formation

**Tél. : 0153391424**  
**Mail : [julien.laudat@adiaj.org](mailto:julien.laudat@adiaj.org)**