

VISIO - Contrats d'apprentissage dans la Fonction Publique : cadre légal et accompagnement

En Visio-conférence, de 9h00 à 17h00

A distance - Synchron

Inscrivez-vous au moins 2 mois avant le début du stage pour bénéficier d'un tarif préférentiel

Contactez-nous pour réaliser cette formation en INTRA

Objectifs

- Connaître la réglementation en matière de gestion des contrats d'apprentissage pour mieux recruter et suivre l'apprenti
- Identifier le rôle du maître d'apprentissage afin d'accueillir et accompagner le jeune tout au long de son contrat

Public Visé

- Agents des DRH en charge du recrutement et de la gestion des contrats d'apprentissage
- Maîtres d'apprentissage

Pré Requis

- Aucun

Objectifs pédagogiques

- Connaître la réglementation en matière de gestion des contrats d'apprentissage pour mieux recruter et suivre l'apprenti
- Identifier le rôle du maître d'apprentissage afin d'accueillir et accompagner le jeune tout au long de son contrat

Méthodes et moyens pédagogiques

- Exposé théorique illustré d'exemples
- Modèles d'outils pratiques
- Quizz de connaissances
- Echanges de pratique
- Support documentaire et paperboard
- Encadrement assuré par l'ADIAJ Formation et/ou le formateur

Déroulement pédagogique et prérequis techniques de la classe virtuelle, à distance

- Chaque jour est séquencé en 4 séquences d'1h30. Pause de 15 à 30 minutes le matin et l'après-midi. Pause méridienne d'une heure.
- Chaque stagiaire sera invité à rejoindre une salle digitale, via un lien d'accès, un ID de réunion communiqué par mail, au minimum 15 à 30 minutes avant le début de la session, pour permettre de paramétrer sereinement sa connexion.
- Chaque stagiaire est également invité à émarger sur EasySign, grâce à un mail d'invitation. L'émargement est obligatoire. L'équipe de l'ADIAJ est à votre disposition pour toute aide technique.
- Chaque stagiaire reste maître de sa connexion visuelle (caméra) et sonore (son), pour permettre de suivre en toute autonomie et dans le respect de tous.
- Matériel nécessaire : un ordinateur par stagiaire, une connexion internet, un navigateur compatible, une webcam et un micro.

Parcours pédagogique

• Cadre légal :

- Contexte et enjeux de l'apprentissage dans la fonction publique
- Rappel des textes
- Partenaires de l'apprentissage
- Actualité de l'apprentissage

• Maître d'apprentissage :

- Missions et compétences attendues
- Accueil et intégration du jeune
- Parcours de formation
- Temps d'évaluation

• Elaboration de son Plan d'Action Personnalisé (PAP)

Il reprend les actions concrètes que le stagiaire souhaite mettre en place à l'issue de la formation

• Recrutement des apprentis: règles et procédures

• Rémunération des apprentis

• Gestion des contrats

• Régime de protection sociale

• Congés

• Cessation de fonctions

Qualification Intervenant.e.s

- Fonctionnaire, cadre en ressources humaines

Méthodes et modalités d'évaluation

Les stagiaires sont invités par mail à signer une feuille d'émargement électronique via EasySign

Modalités d'évaluation : Les stagiaires sont invités par mail à compléter une évaluation de la satisfaction des stagiaires via EvalOne et des acquis de la formation via Google Form

Vos résultats à ce test, ainsi qu'aux éventuels cas pratiques distribués lors de la formation vous permettront de compléter en auto-évaluation l'attestation de fin de formation

Sanction de la formation : Délivrance d'une attestation d'assiduité et d'une attestation de fin de formation

Modalités d'Accessibilité

Merci de nous contacter pour tout besoin d'aménagement

Durée

14.00 Heures
2 Jours

Effectif

De 4 à 14 Personnes

Tarifs (net de taxes)

Inter (Par personne) : **1 260.00**

Inter Adhérent (Par personne) : **1 160.00**



Contactez-nous !

Patricia CHOU VAN
Responsable Ingénierie Formation

Tél. : 0153391411
Mail : patricia.chouivan@adiaj.org