

Prévention du contentieux administratif

A Paris (adresse et accès précisés ultérieurement)

Présentiel - Synchrones

Inscrivez-vous au moins 2 mois avant le début du stage pour bénéficier d'un tarif préférentiel

Délai d'accès : Inscription jusqu'à la veille du démarrage de la session

Contactez Gaëlle (01 53 39 14 18, gaelle.ducher@adiaj.org) ou Julien (01 53 39 14 24, julien.laudat@adiaj.org) pour réaliser cette formation en INTRA

Objectifs

- Prévenir le risque contentieux
- Être capable d'analyser les conflits et évaluer les enjeux (choix de la voie amiable ou de recours)
- Pouvoir valider les pièces du dossier contentieux.

Public Visé

Agents intervenant dans les procédures contentieuses administratives ou souhaitant s'y initier

Pré Requis

Avoir des connaissances juridiques de niveau débutant.

Objectifs pédagogiques

Prévenir le risque contentieux
Être capable d'analyser les conflits et évaluer les enjeux (choix de la voie amiable ou de recours)
Pouvoir valider les pièces du dossier contentieux.

Méthodes et moyens pédagogiques

- Alternance d'exposés et de résolutions de cas pratiques
- Échanges entre les participants.
- Support documentaire via PADLET
- Encadrement assuré par l'ADIAJ Formation et/ou le formateur

Qualification Intervenant.e.s

Consultant Formateur RH

Parcours pédagogique

- Assurer une meilleure sécurité des actes et décisions en connaissant les règles de forme et de fond
- Conseiller sur les conséquences d'un risque contentieux
- Connaître l'office du juge administratif dans l'analyse d'une requête et des moyens
- Pouvoir traiter un contentieux en défense (irrecevabilités diverses, réponses aux moyens de forme et de fond)
- Pouvoir traiter un contentieux en demande (règles de présentation de la requête, articulation des moyens, présentation et effets des conclusions)
- Dynamiser l'instruction et connaître les étapes clés

Méthodes et modalités d'évaluation

Chaque stagiaire est invité à émarger sur EasySign, grâce à un mail d'invitation. L'émargement est obligatoire. L'équipe de l'ADIAJ est à votre disposition pour toute aide technique.

Modalités d'évaluation : Chaque stagiaire est invité par mail à compléter :

- **Avant la formation :** un questionnaire de positionnement via EvalOne, afin que chacun puisse nous faire remonter ses attentes.
 - **Après la formation :** une évaluation de la satisfaction des stagiaires via EvalOne et des acquis de la formation via Google Form.
- Vos résultats à ce test, ainsi qu'aux éventuels mises en situation et cas pratiques proposés lors de la formation, vous permettront de compléter, en auto-évaluation, l'attestation de fin de formation envoyée par mail le soir du dernier jour de la formation.

Attestations de la formation : Certificat de réalisation à l'employeur et Attestation de fin de formation à l'apprenant.

Modalités d'Accessibilité

ADIAJ Formation est en capacité d'accueillir ou réorienter toute personne en situation de handicap. Pour assurer un suivi optimal, merci de nous contacter.

Référent handicap : Volodia TOURCHINE - 01 53 39 14 17 - volodia.tourtchine@adiaj.org

 Durée	Effectif	 Tarifs (net de taxes)	
7.00 Heures 1 Jour	De 4 à 14 Personnes	Inter (Par personne) :	680.00
		Inter Adhérent (Par personne) :	640.00

 Contactez-nous !	Gaëlle DUCHER Responsable Ingénierie Formation	Tél. : 0153391418 Mail : gaelle.ducher@adiaj.org
--	--	---