

Accords cadres

A Paris (adresse et accès précisés ultérieurement)

Présentiel - Synchrone

Inscrivez-vous au moins 2 mois avant le début du stage pour bénéficier d'un tarif préférentiel

Délai d'accès : Inscription jusqu'à la veille du démarrage de la session

Contactez Gaëlle (01 53 39 14 18, gaelle.ducher@adiaj.org) ou Julien (01 53 39 14 24, julien.laudat@adiaj.org) pour réaliser cette formation en INTRA

Objectifs

- Connaître les spécificités des accords-cadres (à bons de commandes et avec marchés subséquents)
- Apprécier l'opportunité de recourir aux accords-cadres selon la nature de l'achat
- Rédiger ces types de contrats afin de faciliter leur exécution
- Optimiser et sécuriser la passation des accords-cadres, des marchés subséquents et des bons de commande
- Assurer leur mise en œuvre et le suivi de leur exécution

Public Visé

Tout agent participant à l'élaboration et à l'exécution de marchés publics, d'un service achats/marchés publics

Pré Requis

- Maîtriser les bases des marchés publics, niveau débutant et confirmé

Objectifs pédagogiques

Connaître les spécificités des accords-cadres (à bons de commandes et avec marchés subséquents)

Apprécier l'opportunité de recourir aux accords-cadres selon la nature de l'achat

Rédiger ces types de contrats afin de faciliter leur exécution

Optimiser et sécuriser la passation des accords-cadres, des marchés subséquents et des bons de commande

Assurer leur mise en œuvre et le suivi de leur exécution

Méthodes et moyens pédagogiques

- Exposés théoriques
- Illustration par des exemples et des cas pratiques
- Mise en pratique professionnelle
- Support pédagogique remis à chaque participant
- Encadrement assuré par l'ADIAJ Formation et/ou le formateur

Qualification Intervenant.e.s

Formateur spécialiste des achats publics

Parcours pédagogique

• **Enjeux des accords-cadres dans les collectivités et établissements publics** (outil de sécurité juridique, outils de planification et d'optimisation des achats)

• **Cadre général applicable aux accords-cadres et périmètre/stratégies d'utilisation :**

- Définition des accords-cadres
- Distinction entre accords-cadres à bons de commande et avec marchés subséquents
- Avantages/inconvénients des deux dispositifs
- Opportunités d'utilisation suivant les différentes natures d'achat
- Définition des besoins et stratégies d'achat, allotissement et calcul des seuils

• **Accords-cadres à bons de commande**

- Caractéristiques essentielles de l'accord-cadre : montants minimum et maximum, forme et évolution des prix, pièces et clauses du marché...
- Respect du principe d'exclusivité du (des) titulaire(s) de l'accord-cadre
- Accords-cadres mono ou multi-attributaire(s) : quelle formule choisir ?
- Différentes étapes et les modalités de la consultation
- Sélection des offres : critères, méthodes de comparaison des propositions financières...
- Exécution de l'accord-cadre et des bons de commandes

• **Accords-cadres avec marchés subséquents**

- Définition du besoin et caractéristiques essentielles
- Accords-cadres mono ou multi-attributaire(s), pour quelle stratégie d'achat ?
- Différentes étapes de la passation du marché
- Modalités de remise en concurrence des titulaires de l'accord-cadre
- Rédaction d'un accord-cadre et d'un marché subséquent
- Exécution de l'accord-cadre et des marchés subséquents

Méthodes et modalités d'évaluation

Chaque stagiaire est invité à émarger sur EasySign, grâce à un mail d'invitation. L'émargement est obligatoire. L'équipe de l'ADIAJ est à votre disposition pour toute aide technique.

Modalités d'évaluation : Chaque stagiaire est invité par mail à compléter :

- **Avant la formation** : un questionnaire de positionnement via EvalOne, afin que chacun puisse nous faire remonter ses attentes.
 - **Après la formation** : une évaluation de la satisfaction des stagiaires via EvalOne et des acquis de la formation via Google Form.
- Vos résultats à ce test, ainsi qu'aux éventuels mises en situation et cas pratiques proposés lors de la formation, vous permettront de compléter, en auto-évaluation, l'attestation de fin de formation envoyée par mail le soir du dernier jour de la formation.

Attestations de la formation : Certificat de réalisation à l'employeur et Attestation de fin de formation à l'apprenant.

Modalités d'Accessibilité

ADIAJ Formation est en capacité d'accueillir ou réorienter toute personne en situation de handicap. Pour assurer un suivi optimal, merci de nous contacter.

Référent handicap : Volodia TOURCHINE - 01 53 39 14 17 - volodia.tourtchine@adiaj.org

Durée **Effectif** Tarifs (net de taxes)

14.00 Heures
2 Jours

De 4 à 14 Personnes

Inter (Par personne) : **1 180.00**

Inter Adhérent (Par personne) : **1 100.00**



Contactez-nous !

Julien LAUDAT
Responsable formation

Tél. : 0153391424
Mail : julien.laudat@adiaj.org