

# Initier et animer un réseau de formateurs internes

A Paris (adresse et accès précisés ultérieurement)

Présentiel - Synchron

Inscrivez-vous au moins 2 mois avant le début du stage pour bénéficier d'un tarif préférentiel

Contactez-nous pour réaliser cette formation en INTRA

## Objectifs

- Identifier l'organisation de son réseau
- Se positionner dans son rôle d'animateur/trice de réseau
- Se doter d'outils de pilotage

## Public Visé

Formateurs occasionnels • Agents des services formation • Cadres de la fonction publique amenés à accompagner un réseau de formateurs internes

## Pré Requis

Aucun

## Objectifs pédagogiques

Identifier l'organisation de son réseau  
Se positionner dans son rôle d'animateur/trice de réseau  
Se doter d'outils de pilotage

## Méthodes et moyens pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques, d'exercices et de mises en situation
- Fil rouge conducteur d'un projet tout au long de la formation permettant l'appropriation des connaissances
- Support documentaire via PADLET
- Encadrement assuré par l'ADIAJ Formation et/ou le formateur

## Qualification Intervenant.e.s

Animateur d'un réseau de formateur interne

## Parcours pédagogique

### JOUR 1 : Caractériser la formation interne

#### • Identifier et définir la formation interne

- Formateurs internes occasionnels
- Avantages et inconvénients du dispositif
- Ecosystème des acteurs

#### • Elaborer une méthodologie

- Définir le réseau adapté à sa structure
- Impliquer les partenaires

#### • Formaliser le dispositif de formation interne : les clés de la réussite

- Lettre de mission
- Charte
- Règlement intérieur : recrutement, carrière, indemnisation, formation...
- Réseau de formateurs internes
- Suivi et intégration dans le plan de formation global

#### • Conduite du projet

- Rappels méthodologiques
- Identification et application du process à son projet

### JOUR 2 : Animer un réseau de formateurs internes

#### • Rôle et mission de l'animateur

- Positionnement et posture
- Compétences attendues
- Profil personnel / profil adapté
- Différentes réunions à animer

#### • Outils techniques de diffusion de l'information

- Exemples d'outils collaboratifs
- Affiches ludiques
- Messagerie
- Blogs
- Applications internes
- Valorisation de l'activité ...

#### • Tableaux de bord de suivi de son activité

- Indemnisation (délibération, paie, imprimés...)
- Fiches formateurs
- Evaluation des formateurs et du dispositif

#### • Pérennisation et développement du réseau

ADIAJ Formation - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 11.75.18.99.575

- Susciter les vocations
- Veille des compétences
- Créer des évènements

**Documents produits par les participants à l'issue de la formation :**

- Fiche structurelle de son réseau
- Liste des outils de communication
- Ordre du jour d'une réunion
- Tableaux de bord de suivi
- Fiche d'évaluation du formateur interne

## Méthodes et modalités d'évaluation

Chaque stagiaire est invité à émarger sur EasySign, grâce à un mail d'invitation. L'émargement est obligatoire. L'équipe de l'ADIAJ est à votre disposition pour toute aide technique.

**Modalités d'évaluation :** Chaque stagiaire est invité par mail à compléter :

- **Avant la formation :** un questionnaire de positionnement via EvalOne, afin que chacun puisse nous faire remonter ses attentes.
  - **Après la formation :** une évaluation de la satisfaction des stagiaires via EvalOne et des acquis de la formation via Google Form.
- Vos résultats à ce test, ainsi qu'aux éventuels mises en situation et cas pratiques proposés lors de la formation, vous permettront de compléter, en auto-évaluation, l'attestation de fin de formation envoyée par mail le soir du dernier jour de la formation.

**Attestations de la formation :** Assiduité et Fin de formation.

## Modalités d'Accessibilité

Merci de nous contacter pour tout besoin d'aménagement

### Durée

**14.00** Heures  
**2** Jours

### Effectif

De 4 à 14 Personnes

### Tarifs (net de taxes)

**Inter (Par personne) : 1 280.00**  
**Inter Adhérent (Par personne) : 1 180.00**



**Contactez-nous !**

**Julien LAUDAT**  
Responsable formation

**Tél. : 0153391424**  
**Mail : julien.laudat@adaj.org**