

# VISIO - Management par objectifs

TOE101MOBT1

En Visio-conférence par ZOOM, de 9h00 à 17h00

A distance - Synchron

Contactez-nous pour réaliser cette formation en INTRA

Inscrivez-vous au moins 2 mois avant le début du stage pour bénéficier d'un tarif préférentiel

## Objectifs

- Déterminer les enjeux du management par objectifs
- Définir et qualifier les missions, les responsabilités et les délégations de ses collaborateurs
- Hiérarchiser les priorités
- Accompagner ses collaborateurs dans l'atteinte des objectifs définis

### Public Visé

Ce séminaire concerne toute personne en charge d'une équipe, souhaitant réfléchir aux moyens de développer les compétences de ses collaborateurs et désireuse de se recentrer sur les actions et missions prioritaires de son poste

### Pré Requis

Etre en poste d'encadrement d'équipe, niveau débutant et confirmé

## Objectifs pédagogiques

Déterminer les enjeux du management par objectifs  
Définir et qualifier les missions, les responsabilités et les délégations de ses collaborateurs  
Hiérarchiser les priorités  
Accompagner ses collaborateurs dans l'atteinte des objectifs définis

## Méthodes et moyens pédagogiques

- Apports de connaissances théoriques
- Cas pratiques
- Echanges autour des questions/réponses
- Support documentaire via PADLET
- Encadrement assuré par l'ADIAJ Formation et/ou le formateur
- 

### Déroulement pédagogique et prérequis techniques de la classe virtuelle, à distance

Chaque jour est séquencé en 4 séquences d'1h30. Pause de 15 à 30 minutes le matin et l'après-midi. Pause méridienne d'une heure. Chaque stagiaire sera invité à rejoindre une salle digitale, via un lien d'accès, un ID de réunion communiqué par mail, au minimum 15 minutes avant le début de la session, pour permettre de paramétrer sereinement sa connexion. Chaque stagiaire reste maître de sa connexion visuelle (caméra) et sonore (son), pour permettre de suivre en toute autonomie et dans le respect de tous. Matériel nécessaire : un ordinateur par stagiaire, une connexion internet, un navigateur compatible, une webcam et un micro.

## Parcours pédagogique

- Définition et enjeux du management par objectifs
- Management par objectif et délégation
- Définition du niveau d'autonomie des collaborateurs
- Faire comprendre les objectifs aux collaborateurs et rechercher leur adhésion
- Déclinaison des axes stratégiques en objectifs opérationnels
- Définition et formulation d'objectifs
- Négociation des objectifs lors de l'entretien professionnel
- Accompagnement, suivi et évaluation de l'atteinte des objectifs

## Qualification Intervenant.e.s

Formateur expert en management

## Méthodes et modalités d'évaluation

Chaque stagiaire est invité à émarger sur EasySign, grâce à un mail d'invitation. L'émargement est obligatoire. L'équipe de l'ADIAJ est à votre disposition pour toute aide technique.

**Modalités d'évaluation :** Chaque stagiaire est invité par mail à compléter :

- **Avant la formation :** un questionnaire de positionnement via EvalOne, afin que chacun puisse nous faire remonter ses attentes.
  - **Après la formation :** une évaluation de la satisfaction des stagiaires via EvalOne et des acquis de la formation via Google Form.
- Vos résultats à ce test, ainsi qu'aux éventuels mises en situation et cas pratiques proposés lors de la formation, vous permettront de compléter, en auto-évaluation, l'attestation de fin de formation envoyée par mail le soir du dernier jour de la formation.

**Attestations de la formation :** Assiduité et Fin de formation.

## Modalités d'Accessibilité

Merci de nous contacter pour tout besoin d'aménagement

### Durée

**7.00** Heures  
1 Jour

### Effectif

De 4 à 14 Personnes

### Tarifs (net de taxes)

Inter (Par personne) :	590.00
Intra (Par jour) :	1 690.00
Inter Adhérent (Par personne) :	540.00



**Contactez-nous !**

Pascale FLURY-DELABRE  
Directrice

Tél. : 0153391417  
Mail : pascale.flury-delabre@adiaj.org