

VISIO - Conduire des réunions et animer ses équipes

En Visio-conférence

A distance -
Synchrone

Inscrivez-vous au moins 3 mois avant le début du stage pour bénéficier d'un tarif préférentiel

Délai d'accès : Inscription jusqu'à la veille du démarrage de la session

Contactez Gaëlle (01 53 39 14 18, gaelle.ducher@adiaj.org) ou Julien (01 53 39 14 24, julien.laudat@adiaj.org) pour réaliser cette formation en INTRA

ADIAJ Formation est agréé pour la formation des élus locaux par décision du 18 février 2026, après avis du CNFEL, pour une durée de deux ans renouvelable.

La formation peut être prise en charge par la collectivité ou mobilisée individuellement par chaque élu via son DIFE sur "Mon compte élu".

Objectifs

- Maîtriser l'animation de réunions et de groupes de travail
- Optimiser la coordination avec les agents et les élus
- Favoriser l'engagement et la participation des collaborateurs



Public Visé

Élus municipaux et intercommunaux responsables d'équipes



Pré Requis

Etre élu local

Objectifs pédagogiques

Maîtriser l'animation de réunions et de groupes de travail
Optimiser la coordination avec les agents et les élus
Favoriser l'engagement et la participation des collaborateurs

Méthodes et moyens pédagogiques

- Ateliers interactifs, jeux de rôle, échanges entre pairs
- Support pédagogique numérique remis aux participants, via PADLET
- Encadrement assuré par l'ADIAJ Formation et/ou le formateur

Déroulement pédagogique et prérequis techniques de la classe virtuelle, à distance

- Chaque jour est séquencé en 2 séquences d'1h30. Pause de 15 à 30 minutes.
- Chaque stagiaire sera invité à rejoindre une salle digitale, via un lien d'accès, un ID de réunion communiqué par mail, au minimum 15 minutes avant le début de la session, pour permettre de paramétrer sereinement sa connexion.
- Chaque stagiaire reste maître de sa connexion visuelle (caméra) et sonore (son), pour permettre de suivre en toute autonomie et dans le respect de tous.
- Matériel nécessaire : un ordinateur par stagiaire, une connexion internet, un navigateur compatible, une webcam et un micro.

Parcours pédagogique

- **1. Techniques d'animation de réunions**
- Préparation, déroulement et compte-rendu
- **2. Gestion de groupes et dynamique d'équipe**
- Identifier les rôles et postures des participants
- Encourager la participation et la prise de décision
- **3. Outils de collaboration**
- Supports visuels, tableaux de suivi, outils numériques
- **4. Mises en situation**
- Simulation d'un conseil municipal ou comité de pilotage

Qualification Intervenant.e.s

Un expert de l'animation d'équipes et de la communication managériale

Formation animée par un professionnel expérimenté de la gestion d'équipe dans le secteur public, spécialiste de la conduite de réunions efficaces, de la communication interpersonnelle et du management opérationnel.

Il propose une approche pratique, dynamique et orientée solutions

ADIAJ Formation - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 11.75.18.99.575

Cette formation permettra aux élus de mobiliser et coordonner efficacement élus et agents. C'est un savoir-faire opérationnel essentiel pour animer la vie démocratique et administrative.

Méthodes et modalités d'évaluation

Chaque stagiaire est invité à émarger sur EasySign, grâce à un mail d'invitation. L'émargement est obligatoire. L'équipe de l'ADIAJ est à votre disposition pour toute aide technique.

Modalités d'évaluation : Chaque stagiaire est invité par mail à compléter :

- **Avant la formation** : un questionnaire de positionnement via EvalOne, afin que chacun puisse nous faire remonter ses attentes.

- **Après la formation** : une évaluation de la satisfaction des stagiaires via EvalOne et des acquis de la formation via Google Form.

Vos résultats à ce test, ainsi qu'aux éventuels mises en situation et cas pratiques proposés lors de la formation, vous permettront de compléter, en auto-évaluation, l'attestation de fin de formation envoyée par mail le soir du dernier jour de la formation.

Attestations de la formation : Certificat de réalisation à l'employeur et Attestation de fin de formation à l'apprenant.

Modalités d'Accessibilité

ADIAJ Formation est en capacité d'accueillir ou réorienter toute personne en situation de handicap. Pour assurer un suivi optimal, merci de nous contacter.

Référent handicap : Volodia TOURTCHINE - 01 53 39 14 17 - volodia.tourtchine@adiaj.org

Durée

3.00 Heures
0.5 Jour

Effectif

De 3 à 12 Personnes



Tarifs (net de taxes)

Inter (Par personne) : 240.00



Contactez-nous !

Julien LAUDAT
Responsable Développement & Coordination péda

Tél. : 0153391424
Mail : julien.laudat@adiaj.org