

VISIO - Accompagner les agents dans les démarches de mobilité et d'évolution professionnelle

TOO171MOBC

En Visio-conférence, de 9h00 à 17h00

A distance - Synchron

Inscrivez-vous au moins 2 mois avant le début du stage pour bénéficier d'un tarif préférentiel

Contactez-nous pour réaliser cette formation en INTRA

Objectifs

- Présenter les outils et dispositifs pouvant être mise en place afin de gérer la mobilité contrainte des agents de la structure

Public Visé

- DRH et agents de la DRH

Pré Requis

- Avoir des connaissances en politique RH et notamment dans le cadre de la mobilité professionnelle de niveau débutant ou confirmé

Objectifs pédagogiques

- Présenter les outils et dispositifs pouvant être mise en place afin de gérer la mobilité contrainte des agents de la structure

Méthodes et moyens pédagogiques

- Apports théoriques
- Apports méthodologiques fiches pratiques, supports didactiques
- Études de cas Exercices pratiques concernant l'élaboration et l'évaluation de projets, rédaction de divers documents clés : QCM, mises en situation
- Support documentaire et paperboard
- Encadrement assuré par l'ADIAJ Formation et/ou le formateur

Déroulement pédagogique et prérequis techniques de la classe virtuelle, à distance

- Chaque jour est séquencé en 4 séquences d'1h30. Pause de 15 à 30 minutes le matin et l'après-midi. Pause méridienne d'une heure.
- Chaque stagiaire sera invité à rejoindre une salle digitale, via un lien d'accès, un ID de réunion communiqué par mail, au minimum 15 à 30 minutes avant le début de la session, pour permettre de paramétrer sereinement sa connexion.
- Chaque stagiaire est également invité à émarger sur EasySign, grâce à un mail d'invitation. L'émargement est obligatoire. L'équipe de l'ADIAJ est à votre disposition pour toute aide technique.
- Chaque stagiaire reste maître de sa connexion visuelle (caméra) et sonore (son), pour permettre de suivre en toute autonomie et dans le respect de tous.
- Matériel nécessaire : un ordinateur par stagiaire, une connexion internet, un navigateur compatible, une webcam et un micro.

Parcours pédagogique

• Différents types de mobilité et leurs enjeux :

- Mobilité interne et externe
- Mobilité contrainte
- Mobilité dans le cadre des reclassements

• Problématiques statutaires de la mobilité :

- Définition statutaire
- Procédure

• Gestion des mobilités contraintes : réorganisation, suppression de postes :

- Définition
- Gestion du projet
- Mesures d'accompagnement possibles
- Règles pour faire peser l'obligation tout en préservant une liberté de choix

• Gestion des mobilités dans le cadre des reclassements :

- Organisation de la DRH
- Pool d'Affectation Transitoire
- Contrat d'accompagnement
- Stages d'immersion
- Mesures touchant à la politique de recrutement (mise en place de la notion de candidatures prioritaires)

Qualification Intervenant.e.s

- Fonctionnaire spécialiste des ressources humaines

La mobilité constitue un enjeu majeur des politiques des ressources humaines
La question de la mobilité est particulièrement présente sur le champ des reclassements et des mobilités contraintes dans le cadre des évolutions d'organisation

Méthodes et modalités d'évaluation

Les stagiaires sont invités par mail à signer une feuille d'émargement électronique via EasySign

Modalités d'évaluation : Les stagiaires sont invités par mail à compléter une évaluation de la satisfaction des stagiaires via EvalOne et des acquis de la formation via Google Form

Vos résultats à ce test, ainsi qu'aux éventuels cas pratiques distribués lors de la formation vous permettront de compléter en auto-évaluation l'attestation de fin de formation

Sanction de la formation : Délivrance d'une attestation d'assiduité et d'une attestation de fin de formation

Modalités d'Accessibilité

Merci de nous contacter pour tout besoin d'aménagement

Durée

14.00 Heures
2 Jours

Effectif

De 4 à 14 Personnes

Tarifs (net de taxes)

Inter (Par personne) : 1 260.00

Inter Adhérent (Par personne) : 1 160.00



Contactez-nous !

Julien LAUDAT
Chargé de formation

Tél. : 0153391424
Mail : julien.laudat@adiaj.org